

# Отчет за второе полугодие 2025 года

о реализации плана мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2024 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, расположенными на территории Свердловской области

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 14 (ИНН 6648003690)

(наименование образовательной организации)

муниципальный округ Горноуральский Свердловской области

(наименование муниципального образования)

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия*	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6	7
<b>I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность</b>						
1	Отсутствие на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" QR-кода для оценки качества условий предоставления услуг каждой конкретной организацией их получателями, которые дают возможность открыть страницу организации на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в сети «Интернет» <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a> в соответствии с методическими рекомендациями Минпросвещения РФ от 2024 года (на главной странице сайта)	Разместить на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" QR-кода для оценки качества условий предоставления услуг каждой конкретной организацией их получателями, которые дают возможность открыть страницу организации на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в сети «Интернет» <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a> в соответствии с методическими рекомендациями Минпросвещения РФ от 2024 года (на главной странице сайта)	01.02.2025	Шульгина Наталья Владимировна директор	На главной странице официального сайта ОО размещен QR-код для оценки качества условий предоставления услуг	01.02.2025
<b>II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность</b>						
Недостатков по данному критерию не выявлено						
<b>III. Доступность образовательной деятельности для инвалидов</b>						
2	Отсутствие в образовательной организации лифта	Назначить приказом ответственных сотрудников за сопровождение лиц с ОВЗ в помещениях школы	01.12.2025	Шульгина Наталья Владимировна директор	Издан приказ № 68-Д от 17.02.2025 "О назначении ответственных сотрудников за сопровождение лиц ОВЗ в помещении школы"	17.02.2025
3	Отсутствие в образовательной организации поручней	Обеспечить наличие опор-ходунков	01.12.2025	Шульгина Наталья Владимировна директор	Приобретены опоры ходунков	01.12.2025
4	Отсутствие в образовательной организации расширенных дверных проемов	Назначить приказом ответственных сотрудников за сопровождение лиц с ОВЗ в помещениях школы	01.12.2025	Шульгина Наталья Владимировна директор	Издан приказ № 68-Д от 17.02.2025 "О назначении ответственных сотрудников за сопровождение лиц ОВЗ в помещении школы"	17.02.2025
5	Отсутствие в образовательной организации специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений	Организовать специально оборудованное санитарно-гигиеническое помещение	01.12.2025	Шульгина Наталья Владимировна директор	В санитарно - гигиенических помещениях на 1 этаже установлены поручни	01.12.2025
6	Отсутствие в образовательной организации дублирования для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации	Обеспечить дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации	01.12.2025	Шульгина Наталья Владимировна директор	В актовом зале школы для дублирования звуковой и зрительной информации (при необходимости) установлены: звуковое оборудование (колонки, микрофоны), ноутбук, экран с проектором	01.12.2025



7	Отсутствие в образовательной организации дублирования надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля	Обеспечить дублирование информационных носителей, выполненных рельефно-точечным шрифтом Брайля в помещениях школы на втором этаже	01.12.2025	Шульгина Наталья Владимировна директор	Обеспечено дублирование информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, и на контрастном фоне на втором этаже школы (учебные кабинеты, санузлы)	01.12.2025
<b>IV. Доброжелательность, вежливость работников организации</b>						
8	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию (12,73% от общего числа опрошенных респондентов)	Разработать инструкции для ответов на обращения от получателей услуг для сотрудников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателей услуг (секретарь, вахтер), организовать проведение инструктажей с данными категориями работников не реже 1 раза в полугодие	01.12.2025	Шульгина Наталья Владимировна директор	Издан приказ № 288-Д от 28.08.2025 "Об утверждении инструкции для ответов на обращение от получателей услуг для сотрудников обеспечивающих первичный контакт и информирование получателей услуг (секретарь, вахтер)"; организованы собрания и инструктажи с данными категориями работников	28.08.2025
9	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию (7,27% от общего числа опрошенных респондентов)	Организовать проведение инструктажей и иных мероприятий (тренингов, семинаров, круглых столов) с педагогическими работниками не реже 1 раза в полугодие	01.12.2025	Шульгина Наталья Владимировна директор	С сотрудниками образовательной организации проведен инструктаж, разработаны памятки вежливого тона	01.12.2025
10	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (2,63% от общего числа опрошенных респондентов)	Разработать памятки для сотрудников организации по предоставлению информации при дистанционных формах взаимодействия (телефонная связь, электронная почта)	01.12.2025	Шульгина Наталья Владимировна директор	Разработаны памятки (утверждены приказом № 288-Д от 28.08.2025 "Об утверждении инструкции для сотрудников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия")	28.08.2025
<b>V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией</b>						
11	Не все получатели образовательных услуг готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым (20% от общего числа опрошенных респондентов)	Утвердить план мероприятий, направленных на укрепление имиджа и повышения престижа школы, оформить стенды вестибюля 1 этажа «Информация о школе», «Наши достижения», разработать эмблему школы, разместить эмблему на сайте, в социальном сообществе, на стендах, провести День открытых дверей для родителей с посещением уроков, классных мероприятий не реже 1 раза в полугодие, проводить общешкольные родительские собрания о проблемах обучения, воспитания и развития школы не реже 1 раза в полугодие, провести встречу с выпускниками прошлых лет в первую субботу февраля, провести день открытых дверей для родителей воспитанников детского сада, жителей села, детей с целью знакомства со школой и школьной средой (1 раз в год), еженедельно информировать родителей о событиях, проводимых в школе, через официальную страницу в социальной сети "Вконтакте"	01.12.2025	Шульгина Наталья Владимировна директор	1. Приказ № 288-Д от 28.08.2025 г «Об утверждении плана мероприятий, направленных на укрепление имиджа и повышения престижа школы», 2. оформлены стенды вестибюля 1 этажа «Информация о школе», «Наши достижения», 3. Разработана эмблема школы, размещена на сайте, в социальной сети "ВКонтакте", на информационных стендах, 4. В 1 четверти 2025-2026 учебного года проведен День открытых дверей для родителей с посещением уроков, классных мероприятий, а также для родителей воспитанников детского сада, жителей села, с целью знакомства со школой и школьной средой 5. проведено общешкольные родительские собрания о проблемах обучения, воспитания и развития школы в 1 полугодии 2025-2026 уч.года, 6. в 2025 году проведена встреча с выпускниками прошлых лет в первую субботу февраля, 7. через официальную страницу в социальной сети "Вконтакте" <a href="https://vk.com/club211858089">https://vk.com/club211858089</a> еженедельно размещается информация о событиях, проводимых в школе	01.12.2025

12	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены графиком работы организации (9,09% от общего числа опрошенных респондентов)	Организовать информирование обучающихся и родителей (законных представителей) об изменениях расписания через Электронный журнал, чаты в Сферум, родительские собрания	01.12.2025	Шульгина Наталья Владимировна директор	Организовано информирование обучающихся и родителей (законных представителей) об изменениях в расписании через электронный журнал, чаты в Сферум, отработана коммуникация в национальном мессенджере МАХ, создан официальный канал школысвязи	01.12.2025
13	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены в целом условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации (16,36% от общего числа опрошенных респондентов)	Провести мероприятия по антитеррористической защищенности организации (установить систему экстренного оповещения при ЧС, систему видеонаблюдения, установить электроприводы на въездные ворота школы); направить педагогов на курсы повышения квалификации по предмету, подготовке к ЕГЭ, ОГЭ, ВСОШ; заключить целевые договоры с ВУЗом на обучение учителей-предметников	01.12.2025	Шульгина Наталья Владимировна директор	Установлена система экстренного оповещения при ЧС, система видеонаблюдения в ЦО "Точка роста" и на эвакуационных выходах, установлены электроприводы на въездные ворота школы; заключены целевые договоры с ВУЗом на обучение учителей-предметников (учитель иностранного языка, учитель начальных классов, логопед)	03.02.2025

Директор МБОУ СОШ № 14

Н.В. Шульгина

